



DECRETO n. 166/2023

Oggetto: Dott. ssa Chiara Gusella- Prosecuzione funzioni dirigenziali Direzione Demanio-Imprese e lavoro portuale dell'Ente.

IL PRESIDENTE

- VISTA** la Legge 28 gennaio 1994, n. 84, recante Il riordino della legislazione in materia portuale e ss.mm.ii;
- VISTO** l'art. 6, comma 5, della L. n. 84/1994 e ss.mm.ii. secondo cui le Autorità di sistema portuale sono enti pubblici non economici di rilevanza nazionale a ordinamento speciale, dotate di autonomia amministrativa, organizzativa, regolamentare di bilancio e finanziaria;
- VISTO** l'art. 8, commi 2 e 3, della L. n. 84/1994 e ss.mm.ii. che attribuisce al Presidente dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale la legale rappresentanza dell'Ente e le discendenti funzioni ed attribuzioni;
- VISTO** l'art. 10, comma 4, lett. b), della Legge n. 84/1994 e ss.mm.ii. che attribuisce al Segretario Generale l'obbligo di provvedere ad ogni adempimento necessario per il funzionamento dell'Autorità di Sistema Portuale;
- VISTA** la Deliberazione del Comitato di Gestione n. 25/2022 del 13 luglio 2022 recante la nomina, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lett. m), del dott. Salvatore Minervino quale Segretario Generale dell'Ente per un quadriennio, decorrente dalla data di formale immissione in servizio avvenuta in data 6 settembre 2022;
- VISTO** il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.)-2023/2025 dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n.20 del 30/03/2023;
- VISTA** la Deliberazione Presidenziale n. 54 del 17 dicembre 2019 di approvazione della modifica della Pianta Organica della Segreteria Tecnico- Operativa dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale e la Deliberazione Presidenziale n. 35 del 26 febbraio 2020 di esecutività della Pianta Organica della Segreteria Tecnico- Operativa dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale;
- VISTO** il C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti nonché il C.C.N.L. dei Dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi applicato al personale Dirigente di questo Ente;
- VISTO** l'Accordo dell'8 marzo 2023 riguardante la contrattazione di secondo livello del personale dirigente dell'Ente recepito con la Deliberazione del Comitato di Gestione n. 13 del 30.03.2023;
- VISTO** il Decreto Presidenziale n. 37 del 28 febbraio 2023 con il quale vengono affidate alla Dott.ssa Chiara Gusella le funzioni di Dirigente della Direzione Demanio-Imprese e lavoro portuale di cui alla struttura prevista dalla vigente



Pianta Organica della Segreteria Tecnico-Operativa dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale dalla data del 1° marzo 2023 e fino alla data del 30 giugno 2023;

- TENUTO CONTO** che la Dirigente della Direzione Demanio-Imprese e lavoro portuale ha presentato le dimissioni dal servizio con nota prot. n. 16381 del 29/12/2022 avente decorrenza dal 28/02/2023;
- CONSIDERATE** le tempistiche per l'espletamento della procedura concorsuale relativa alla copertura della posizione di Dirigente della Direzione Demanio-Imprese e lavoro portuale e che la suddetta procedura è stata avviata con Decreto n. 67 del 30 marzo 2023 ed è ancora in corso di svolgimento;
- CONSIDERATA** la qualificazione professionale della dott.ssa Chiara Gusella, Funzionario della Direzione Demanio- Imprese e lavoro portuale dell'Ente;
- VISTA** la disciplina contenuta all'interno del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità di questo Ente, adottato con Delibera del Comitato Portuale n. 6 del 23 aprile 2007 e approvato dal Ministero vigilante in data 25 giugno 2007, come risultante a seguito del Decreto Presidenziale n. 120 del 3 agosto 2022 riguardante l'approvazione delle prescrizioni operative attuative delle previsioni del sopracitato Regolamento di Amministrazione e contabilità;
- VISTA** la proposta del Segretario Generale;
- VISTI** gli atti d'ufficio della Direzione Affari Generali- Anticorruzione e Trasparenza- Personale;

DECRETA

Art. 1

Le mansioni di Dirigente della Direzione Demanio-Imprese e lavoro portuale di cui alla struttura prevista dalla vigente Pianta Organica della Segreteria Tecnico-Operativa dell'Autorità di sistema portuale del Mare Adriatico Centrale, in continuità con le disposizioni di cui al Decreto presidenziale n. 37 del 28 febbraio 2023, continueranno ad essere svolte dalla dott.ssa Chiara Gusella, Funzionario della Direzione Demanio- Imprese e lavoro portuale dell'Ente, dalla data del 1° luglio 2023 e fino alla data del 30 settembre 2023; conseguentemente, per l'espletamento delle sopra citate funzioni verrà attribuito il relativo trattamento economico complessivo lordo annuo previsto in euro 120.000,00 (centoventi/00), suddiviso in n. 14 mensilità.

Art. 2

Manda alla Direzione Affari Generali- Anticorruzione e Trasparenza- Personale e alla Direzione Amministrativa per i rispettivi adempimenti di competenza.



Autorità di Sistema Portuale
del Mar Adriatico Centrale

Porti di Pesaro, Falconara, Ancona, S. Benedetto, Pescara, Ortona, Vasto

Ancona, 30 giugno 2023.

IL PRESIDENTE
Ing. Vincenzo Garofalo

V° IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Salvatore Minervino